

**LAPORAN MANAJEMEN TUGAS PROYEK**  
**PEMBUATAN APLIKASI ARSIP SURAT DI**  
**SMA MUHAMMADIYAH AL MUJAHIDIN WONOSARI**

Acc Seminar MTP  
Supriyanto, M.T.



Oleh :

Zidan Zulkhairyan Mandalim	1800018208
Nadia Wati Aprianti	1800018200
Nadya Estiyana Khairunnisha	1800018346
Rexa Bangkit banyuraga	1800018231
Aditya Pramudita Kuncoro	1800018124
Dimas Ahmad	1800018188
Muhammad Manan Pradana	1800018134

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**  
**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**TAHUN 2021**

## LEMBAR PERSETUJUAN

### INSTANSI

**Laporan Manajemen Tugas Proyek ini telah disetujui  
sebagai proses pengajuan seminar bagi**

### Athena

Zidan Zulkhairyan Mandali	1800018208(ketua dan <i>DevOps</i> )
Nadia Wati Aprianti	1800018200(sekretaris)
Nadya Estiyana Khairunnisha	1800018346(bendahara)
Rexa Bangkit banyuraga	1800018231(UI/UX dan <i>tester</i> )
Aditya Pramudita Kuncoro	1800018124( <i>Analyst</i> )
Dimas Ahmad	1800018188( <i>BackEnd</i> )
Muhammad Manan Pradana	1800018134( <i>FronEnd</i> )

Fakultas teknologi industri universitas ahmad dahlan yogyakarta

Realisasi pelaksanaan :

Yogyakarta , 27 Agustus 2021

Menyetujui

Tim PPM dosen

Ulaya Ahdiani S.S., M.Hum.

## LEMBAR PENGESAHAN

### MANAJEMEN TUGAS PROYEK

### PEMBUATAN APLIKASI ARSIP SURAT

### DI SMA MUHAMMADIYAH AL MUJAHIDIN WONOSARI

Zidan Zulkhairyan Mandali	1800018208(ketua dan <i>DevOps</i> )
Nadia Wati Aprianti	1800018200(sekretaris)
Nadya Estiyana Khairunnisha	1800018346(bendahara)
Rexa Bangkit banyuraga	1800018231(UI/UX dan <i>tester</i> )
Aditya Pramudita Kuncoro	1800018124( <i>Analyst</i> )
Dimas Ahmad	1800018188( <i>BackEnd</i> )
Muhammad Manan Pradana	1800018134( <i>FronEnd</i> )

PEMBIMBING	: Supriyanto, S.T., M.T..... NIY: 60160952
PENGUJI	: Sri Winiarti, S.T., M. Cs..... NIY: 60020388

Yogyakarta, 27 Agustus 2021

Kaprodi Teknik Informatika

acc seminar mtp  
Digital sign  
by Nur Rochmah DPA  
27/08/2021

Nur Rochmah Dyah Pujiastuti S.T,M.Kom  
NIP. 197608192005012001

## KATA PENGATAR

*Assalamua'alaikum Wr.Wb.*

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat hidayah-nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan kerja praktek, laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam menyelesaikan program studi teknik informatika fakultas teknologi industri universitas ahmad dahlan yogyakarta.

Dengan kesempatan ini penyusun sangat berterima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan kerja praktek baik secara langsung maupun tidak langsung. Dengan penuh rasa ikhlas penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Nur Rocmah Dyah Pujianstuti,S.T,M.kom Selaku kaprodi teknik informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
2. Supriyanto, S.T.,M.T Selaku dosen pembimbing manajemen tugas proyek.
3. Wahyudi S.Pd.I.,M.S.i Selaku kepala sekolah SMAMuhammadiyah AL Mujahidin Wonosari yang telah memberikan kesempatan untuk saya melaksanakan manajemen tugas proyek tersebut.
4. Orang tua dan keluarga dirumah yang selalu mengirimkan doa'a kepada kami.

Penyusun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak terdapat kekurangan dan jauh dari sempurna. Untuk itu, kritik dan saran sangat diharapkan agar kedepannya menjadi lebih baik lagi dan semoga laporan ini dapat menambahkan wawasan serta pengetahuan wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Penulis

Team athena

## DAFTAR ISI

LAPORAN MANAJEMEN TUGAS PROYEK.....	1
LEMBAR PERSETUJUAN INSTANSI.....	2
LEMBAR PENGESAHAN.....	3
KATA PENGATAR.....	4
DAFTAR ISI .....	5
DAFTAR GAMBAR.....	7
DAFTAR TABEL .....	10
BAB I PENDAHULUAN.....	11
A. Latar belakang.....	11
B. Personal yang terlibat.....	12
C. Proses Mendapatkan Proyek .....	12
D. Deskripsi Perencanaan Proyek.....	13
BAB II GAMBARAN INSTANSI .....	14
A. Gambaran Instansi .....	14
a) Sejarah SMA Muhammadiyah Al-Mujahidin.....	14
b) Visi dan Misi .....	16
c) Alamat.....	16
d) Kontak Instansi.....	17
e) Kebutuhan Sumber Daya Manusia dan Sumber daya Fisik Lainnya .....	17
f) Sumber Daya Manusia.....	18
g) Sumber Daya Fisik.....	20
BAB III RENCANA MTP .....	21
A. Rencana Proyek.....	21
B. Rencana jadwal pelaksanaan proyek.....	23
C. Rencana anggaran .....	24
D. Perancangan Sistem .....	26
a) Perancangan Database oleh Analyst .....	27
b) Perancangan User Interface(UI).....	31
BAB IV PELAKSANAAN MTP .....	38
Realisasi Pembagian Tugas .....	38

1) Realisasi tugas ketua (zidan zulkharian) .....	38
2) Realisasi tugas sekretaris (Nadia wati).....	42
3) Realisasi tugas bendahara(nadya ).....	44
4) Analisis tugas analyst (aditya pramudita ) .....	46
5) realisasi tugas UX/UI(rexa bangkit banyuraga) .....	56
6) realisasi tugas FrontEnd programmer(manan) .....	58
7) realisasi tugas Backend programer (Dimas ).....	70
BAB V KESIMPULAN .....	75
A. Kesimpulan .....	75
Daftar Pustaka .....	76
Foto Dokumentasi MTP.....	77

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur organisasi .....	17
Gambar 3. 1 Use Case Diagram .....	26
Gambar 3. 2 Rancangan Login .....	31
Gambar 3. 3 Rancangan Beranda .....	32
Gambar 3. 4 Rancangan Cetak Agenda Surat Keluar .....	33
Gambar 3. 5 Rancangan Cetak Agenda Surat Masuk .....	33
Gambar 3. 6 Rancangan Galeri File Surat Keluar .....	34
Gambar 3. 7 Rancangan Galeri File Surat Masuk .....	34
Gambar 3. 8 Rancangan Transaksi Surat Keluar .....	35
Gambar 3. 9 Rancangan Transaksi Surat Masuk .....	36
Gambar 3. 10 Rancangan Referensi.....	36
Gambar 3. 11 Rancangan Pengaturan Instansi .....	37
Gambar 3. 12 Rancangan Pengaturan User .....	37
Gambar 4. 1 Pembagian Tugas .....	38
Gambar 4. 2 menanyakan tawaran proyek.....	39
Gambar 4. 3 pembahasan penawaran .....	40
Gambar 4. 4 pengkordinasi rapat online .....	41
Gambar 4. 5 rapat online .....	41
Gambar 4. 6 perencanaan tugas.....	42
Gambar 4. 7 MOU .....	43
Gambar 4. 8 rapat pertama.....	43
Gambar 4. 9 bukti bimbingan .....	44
Gambar 4. 10 rancangan perhitungan honor.....	45
Gambar 4. 11 rancangan perhitungan honor.....	45
Gambar 4. 12 kebutuhan sistem .....	47

Gambar 4. 13 sistem flow surat masuk .....	48
Gambar 4. 14 sistem flow surat keluar .....	49
Gambar 4. 15 metode penelitian waterfall .....	50
Gambar 4. 16 use case diagram .....	50
Gambar 4. 17 activity diagram proses login .....	51
Gambar 4. 18 activity diagram proses input data .....	52
Gambar 4. 19 activity diagram proses hapus data .....	53
Gambar 4. 20 activity diagram proses update data .....	53
Gambar 4. 21 activity diagram proses mencetak surat .....	54
Gambar 4. 22 class diagram .....	55
Gambar 4. 23 Entity Relationship Diagram .....	55
Gambar 4. 24 merancang halaman utama .....	56
Gambar 4. 25 halaman keluar masuk surat .....	56
Gambar 4. 26 buku agenda .....	57
Gambar 4. 27 halaman galeri surat .....	57
Gambar 4. 28 halaman referral dan pengaturan .....	58
Gambar 4. 29 halaman pengaturan .....	58
Gambar 4. 30 desain logo .....	59
Gambar 4. 31 logo .....	59
Gambar 4. 32 Mengimplementasikan UI dalam bentuk program .....	60
Gambar 4. 33 halaman register .....	60
Gambar 4. 34 halaman biodata .....	61
Gambar 4. 35 halaman surat masuk .....	61
Gambar 4. 36 halaman surat keluar .....	62
Gambar 4. 37 UI surat masuk .....	62
Gambar 4. 38 UI surat keluar .....	63
Gambar 4. 39 halaman galeri file .....	63
Gambar 4. 40 halaman galeri file .....	64
Gambar 4. 41 halaman referensi .....	64



Gambar 5. 1 Persiapan Sebelum FGD .....	77
Gambar 5. 2 FGD dengan Sma al-mujahidin .....	77
Gambar 5. 3 workshop pelatihan .....	78
Gambar 5. 4 workshop pelatihan .....	78
Gambar 5. 5 workshop pelatihan .....	79

## DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Sumber daya manusia .....	18
Tabel 3. 1 Rencana Kegiatan Manajemen Tugas Proyek .....	23
Tabel 3. 2 Rencana Anggaran .....	24
Tabel 3. 3 Struktur Tabel Surat Masuk.....	27
Tabel 3. 4 Struktur Tabel Surat Rahasia .....	27
Tabel 3. 5 Struktur Tabel Surat Keluar .....	28
Tabel 3. 6 Struktur Tabel Sett .....	28
Tabel 3. 7 Struktur Tabel Disposisi.....	29
Tabel 3. 8 Struktur Tabel Instansi .....	29
Tabel 3. 9 Struktur Tabel Klasifikasi .....	30
Tabel 3. 10 Struktur Tabel User .....	30
Tabel 4. 1 Hasil Pengujian Black Box Test .....	65
Tabel 4. 2 Jadwal Pelaksanaan System .....	69
Tabel 4. 3 Listing code pada halaman login .....	70
Tabel 4. 4 Listing code surat keluar .....	71
Tabel 4. 5 Listing code galeri surat masuk .....	71
Tabel 4. 6 Listing code klasifikasi .....	72
Tabel 4. 7 Listing code edit disposisi.....	73
Tabel 4. 8 Listing code edit surat keluar .....	73